

Conseil
Sport Loisir
de l'Estrie



Assemblée Générale Annuelle — 2016 —

Famille • Équipements • Saines habitudes de vie • Réseaux • Mandats • Vie corporative

SOMMAIRE

Ordre du jour de l'assemblée	2
Procès-verbal de l'assemblée 2015	3
Rapport de la présidence	7
Bilan des activités	8
Rapport financier	17
Membres 2015-2016	34
Ressources humaines du CSLE	36

ORDRE DU JOUR

- | | |
|---------|--|
| 18 h 45 | 1. Ouverture de l'assemblée |
| | 2. Vérification du quorum |
| | 3. Élection d'un secrétaire d'assemblée |
| | 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour |
| | 5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale du 28 mai 2015 |
| | 6. Rapport de la présidence |
| | 7. Rapport financier |
| | 8. Nomination de l'auditeur indépendant |
| | 9. Rapport d'activités |
| | 10. Procédures d'élection des administrateurs |
| | 11. Élection des administrateurs |
| | 12. Affaires nouvelles |
| 20 h 15 | 13. Levée de l'assemblée |

PROCÈS VERBAL DE L'ASSEMBLÉE 2015

28 mai 2015 • De 18 h 45 à 20 h 15 • Centre communautaire Julien-Ducharme, Sherbrooke

PRÉSENCES

Corporations municipales et MRC

Ascot Corner
Canton de Stanstead
Canton de Sainte-Edwidge-de-Clifton
Comité loisir de la MRC du Haut-Saint-François
MRC de Coaticook et municipalité de Saint-Malo
MRC du Granit et municipalité de Saint-Sébastien
MRC des Sources
MRC des Sources et municipalité de Saint-Adrien
Municipalité de Compton
Municipalité de Dudswell
Municipalité d'East Hereford
Municipalité de Lambton
Municipalité de Saint-Claude
Municipalité de Saint-François-Xavier-de-Brompton

René Rivard
Dany Brodeur
Jacques Ménard
Sébastien Tison
Jacques Madore
France Bisson
Sylvain Valiquette
Pierre Thérien
François Rodrigue
Micheline Breton
Sonia Côté
Pierre Couture
Yannik Scrosati
Manon Jolin

Corporations scolaires

Commission scolaire des Hauts-Cantons
École internationale Du Phare
École secondaire de La Ruche
Le Salésien
Université de Sherbrooke

Colette Lamy
Érick Loignon
Anthony Bouthillier-Hénault
Denis Boisvert
Jean-Pierre Boucher

Corporations de loisir et de sport

ARLPPHE
ARLPPHE
Association de patinage artistique de l'Estrie
Association d'Ultimate de Sherbrooke
Association d'Ultimate de Sherbrooke
Basketball Sherbrooke
Club plein air Biathlon Estrie
Club plein air Biathlon Estrie
Club de nage synchronisée de Sherbrooke
Club de plongeon de l'Estrie
Club d'escrime Sher-Lames
Club de tir à l'arc Les Fléchivores
Handball Estrie
Les Mycologues de l'Estrie
Les Sentiers de l'Estrie
RSEQ – Cantons-de-l'Est

Sonia Côté
Claire Gaudreault
Lucie Bouffard
Catherine Crête d'Avignon
Frédéric Gagnon
Hugues Gendron
Érika Charron
Michel Grandbois
Nicole Cauchon
Christian Méthot
Gérard Chamaa
Frank Meunier
Geneviève G. Provencher
Sylvain Jutras
Jean Lacasse
Olivier Audet

Invité

Villeneuve, Gagné, Stébenne, Proulx

Sébastien Proulx

Personnel

Conseillère en loisir
Conseillère en développement sportif
Directrice générale
Secrétaire

Christine Baron
Andrée Bergeron
Louise Héroux
Marie-Claude Cyr

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de l'assemblée
2. Vérification du quorum
3. Élection d'un secrétaire d'assemblée
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale du 29 mai 2014
6. Rapport de la présidence
7. Rapport financier
8. Nomination de l'auditeur indépendant
9. Rapport d'activités
10. Procédures d'élection des administrateurs
11. Élection des administrateurs
12. Affaires nouvelles
13. Levée de l'assemblée

1. Ouverture de l'assemblée

La présidente, Érika Charron, souhaite la bienvenue aux délégués des corporations et déclare l'assemblée ouverte.

2. Vérification du quorum

La prise des présences permet de constater le quorum.

3. Élection d'un secrétaire d'assemblée

Sur proposition de Pierre Couture, appuyée de Geneviève G. Provencher, Louise Héroux est nommée à titre de secrétaire d'assemblée.

Adopté à l'unanimité

AGA-2015-05-28-01

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

La présidente, Érika Charron, fait la lecture de l'ordre du jour. Sur proposition de Gérard Chamaa, appuyée de Sonia Côté, l'ordre du jour est adopté sans modification.

Adopté à l'unanimité

AGA-2015-05-28-02

5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale du 29 mai 2014

La présidente, Érika Charron, fait la lecture du procès-verbal. Sur proposition de Jacques Madore, appuyée d'Érick Loignon, le procès-verbal de l'assemblée générale du 29 mai 2014 est adopté sans modification.

Adopté à l'unanimité

AGA-2015-05-28-03

6. Rapport de la présidence

La présidente, Érika Charron, livre son rapport. Sur proposition de Yannik Scrosati, appuyée de Manon Jolin, le dépôt du rapport de la présidence pour l'exercice 2014-2015 est accepté.

Adopté à l'unanimité

AGA-2015-05-28-04

7. Rapport financier

L'auditeur indépendant, Sébastien Proulx, présente le rapport financier 2014-2015. Sur proposition de Denis Boisvert, appuyée de Pierre Couture, le rapport financier 2014-2015 est adopté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

AGA-2015-05-28-05

8. Nomination d'un auditeur indépendant

La présidente, Érika Charron, rappelle les exigences du ministère en matière de vérification comptable. Sur proposition de Jacques Madore, appuyée de Manon Jolin, la firme Villeneuve, Gagné, Stébenne, Proulx est mandatée pour la réalisation d'une mission de vérification à titre d'auditeur indépendant pour l'année financière 2015-2016 de la corporation.

Adopté à l'unanimité

AGA-2015-05-28-06

9. Rapport d'activités

La directrice générale, Louise Héroux, présente les principales réalisations effectuées par le CSLE au cours de l'année 2014-2015. Sur proposition de Sylvain Valiquette, appuyée de Sébastien Tison, le rapport d'activités 2014-2015 est accepté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

AGA-2015-05-28-07

10. Procédures d'élection des administrateurs

Sur proposition d'Olivier Audet, appuyée de Geneviève G. Provencher, Louise Héroux est nommée présidente d'élection.

Adopté à l'unanimité

AGA-2015-05-28-08

La présidente d'élection explique la procédure des élections et indique que huit postes sont à combler pour un mandat de deux ans. Les membres se rassemblent par collège électoral et procèdent aux élections.

11. Élection des administrateurs

La présidente, Érika Charron, dévoile les résultats :

- En provenance du secteur municipal :
 - Pierre Couture, municipalité de Lambton
 - Jacques Madore, MRC de Coaticook
 - Yannik Scrosati, municipalité de Saint-Claude
 - Sylvain Valiquette, MRC des Sources
- En provenance du secteur de l'éducation :
 - Anthony Bouthiller-Hénault, école secondaire de La Ruche
- En provenance du secteur des associations sportives :
 - Érika Charron, Club plein air Biathlon Estrie
- En provenance du secteur culturel, scientifique et socio-éducatif :
 - Claire Gaudreault, ARLPPHE
- En provenance du secteur plein air et récréotouristique :
 - Jean Lacasse, Les Sentiers de l'Estrie

La présidente remercie les personnes de leur implication.

12. Affaires nouvelles

Aucune affaire nouvelle n'est portée à l'attention de l'assemblée.

13. Levée de l'assemblée

Sur proposition d'Érick Loignon, appuyée par Lucie Bouffard, l'assemblée est levée à 20 h 15.

Adopté à l'unanimité

AGA-2015-05-28-09



RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE

Une fois de plus, nous avons vécu une année d'instabilité auprès de nos décideurs provinciaux. Plusieurs ministres se sont succédé à la tête du ministère; François Blais, Luc Fortin et enfin Sébastien Proulx, ont tour à tour pris les rênes. Malgré ceci, après maintenant bientôt trois ans de discussions et de tractations autour de la nouvelle politique à venir, les choses se clarifient. En effet, les mandats futurs se précisent et les règles du jeu aussi. Nous passerons donc d'une Unité régionale de loisir et de sport (URLS), à une Unité régionale de services en loisir, sport, plein air et activité physique. Évidemment, il ne s'agit pas seulement d'un changement de nom. Viendront aussi avec ce changement de nouveaux mandats et de nouveaux paramètres de financement, le tout possiblement guidé par une nouvelle politique.

Face à ces changements annoncés dont les paramètres précis ne sont pas encore connus, nous étions, ce printemps, face à un choix. Commencer dès maintenant certains changements, envisager certaines coupures de services et/ou de ressources, compte tenu d'un financement non confirmé, ou attendre encore un peu avant d'agir. Notre santé financière le permettant, nous avons opté pour la constance; avec prudence toutefois, le temps de connaître précisément notre future réalité. Ces informations devraient être disponibles d'ici quelques semaines, selon certains fonctionnaires, mais peut-être plus réalistement d'ici 2 ou 3 mois. Les paramètres précis qui détermineront notre portion dans le financement des URS n'ayant pas encore été communiqués, notre situation pourrait tout aussi bien ne pas changer significativement, ou encore nous pourrions voir notre financement augmenter ou diminuer.

Évidemment, ceci signifie que la prochaine année sera plus mouvementée que les dernières côté gouvernance. Nous vivrons, très certainement, une année de transition et d'adaptation à nos nouveaux mandats et à tous les nouveaux paramètres y étant associés. Nous irons donc de l'avant avec une nouvelle planification stratégique; nous devons revoir notre gouvernance et ajuster notre organisation en tenant compte des nouveaux mandats et nouveaux partenaires.

Ceci étant dit, laissez-moi mettre de côté un peu la gouvernance et la politique pour vous présenter quelques projets et avancements de notre dynamique équipe dans la dernière année. Notre focus ayant été sur la consolidation et l'optimisation, nos professionnelles ont travaillé très fort en se concentrant sur nos enjeux majeurs, nos atouts pour devenir encore meilleurs, pour ne pas dire LES meilleurs!

Quand je dis ceci, je pense entre autres au projet des équipements. En effet, nos ressources-conseil en équipements ont démontré encore un peu plus cette année toute leur expertise. Elles offrent un support incroyable aux intervenants de chez nous, mais sont reconnues aussi de façon nationale. Nous pourrions même envisager un autofinancement pour cette partie de nos services, entre autres en offrant des formations pour le *projet ESPACES*, en agissant comme ressource-conseil au regroupement provincial, en complétant des inspections répondant aux différentes normes ainsi qu'en effectuant des tests d'impact dans les aires de jeu. Chapeau les filles, beau travail!

Côté soutien à nos bénévoles, l'équipe a offert des ressources techniques sur demande à nos associations membres. Que ce soit par l'aide à la rédaction de contrats, à la vérification d'antécédents ou encore par notre opération gouvernance qui a permis d'aider certaines associations à revoir leur statut et règlements, à les mettre au goût du jour, à se les approprier, à les comprendre et à les réviser, afin qu'ils répondent à leurs réalités et leurs besoins. Bravo à toute l'équipe, nous savons tous à quel point il est important de supporter nos bénévoles dans leurs actions et principalement en ce qui a trait à la gouvernance qui, nous le savons, comporte souvent des responsabilités moins faciles à gérer pour les associations et moins mobilisantes pour les bénévoles.

Merci à toute l'équipe, au bureau et sur le terrain, qui assure l'offre de services, mais aussi aux membres du conseil d'administration qui supportent toutes ces réalisations. Ce fut une belle année à travailler ensemble, merci encore!

Erika Charron
Présidente



BILAN DES ACTIVITÉS

INTRODUCTION

Miser sur nos forces et notre expertise, poursuivre le soutien en réseaux bien collé aux besoins des milieux mais aussi oser de nouvelles façons de faire et les expérimenter, voilà les directions à la base des accomplissements de l'équipe en 2015-2016. Les actions ont été centrées sur quatre zones d'impact, guides de l'intervention du CSLE pour améliorer le développement du loisir et du sport en Estrie. Les voici :

- Les équipements, en améliorer leur qualité, leur variété et leur accessibilité;
- La famille, en consolidant les services publics d'animation en loisir d'été;
- Les réseaux d'échanges et de partenariat par la mise en œuvre de services de soutien, de formation, d'accompagnement et de trousseaux d'outils dédiées aux acteurs du milieu;
- Les saines habitudes de vie, un soutien aux initiatives du milieu.

Le bilan présente un portrait complet des gestes significatifs posés et des résultats atteints. Les actions ont été regroupées par zones d'impact et une section aborde le volet des mandats confiés par les partenaires et la vie associative de la corporation. Pour chacun, on retrouve un bref descriptif de l'enjeu et les résultats de l'année.

ZONE D'IMPACT : ÉQUIPEMENTS

Contribuer à rendre plus attractifs, accessibles et sécuritaires les parcs publics, voilà le cœur de l'intervention. La dernière année a été marquée par une augmentation significative des demandes de soutien-conseil, surtout en provenance du milieu scolaire, où elles ont pratiquement doublé depuis l'an dernier. Les énergies ont aussi été consacrées à l'organisation et à l'animation d'une tournée régionale de sensibilisation : Il était une fois... un parc!. Enfin, en plus d'accentuer les services auprès des propriétaires d'ici, l'expertise a été partagée auprès de nos pairs au plan national, devenant leader d'un réseautage et de partage de connaissances au profit des régions du Québec.

Résultats

- Assistance-conseil sur mesure auprès de 70 propriétaires et gestionnaires d'équipements, dont 44 en milieu municipal, 26 en milieu scolaire, un parc régional et un Centre de la Petite Enfance : identification des besoins, validation des plans, normes en vigueur, rencontres d'orientation, liste des fournisseurs, estimation des coûts, analyse de soumissions, recherche de ressources, inspection des structures de jeu, aménagement d'un nouveau parc, de sentiers récréatifs, d'aires de jeu pour enfant, de parcours d'activité physique, de terrains sportifs et leur éclairage, de jeux d'eau, etc. Voici les milieux qui ont profité du service d'expertise :

Milieu municipal

Ascot Corner
Bolton-Est
Canton de Hatley
Canton de Lingwick
Canton de Saint-Camille
Canton de
Sainte-Édward-de-Clifton
Canton de Stanstead
Canton d'Orford
Compton
Cookshire-Eaton
Courcelles
Danville
Dudswell
East Angus
Eastman
Frontenac
Lac-Drolet

Lambton
Lawrenceville
Magog
Marston
Milan
Notre-Dame-des-Bois
Racine
Richmond
Saint-Augustin-de-Woburn
Saint-Claude
Saint-Denis-de-Brompton
Saint-François-Xavier-de-Brompton
Saint-Georges-de-Windsor
Saint-Herménégilde
Saint-Isidore-de-Clifton
Saint-Malo
Sainte-Cécile-de-Whitton
Scotstown

Stanstead
Stoke
Ulverton
Waterville
Weedon
Wotton
Ville de Sherbrooke
Agent de développement en
loisir de la MRC de Coaticook
Agent de développement en
loisir de la MRC du Granit
Agent de développement
en loisir de la MRC du
Haut-Saint-François

Milieu scolaire

Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke	École des Monts-et-Lacs, Lac-Drolet	École Pie X-de-l'Assomption, Sherbrooke
Commission scolaire des Hauts-Cantons	École des Quatre-Vents, Sherbrooke	École Plein-Soleil, Sherbrooke
Commission scolaire des Sommets	École du Boisé-Fabi, Sherbrooke	École Sacré-Cœur, Coaticook
Commission scolaire Eastern Townships	École Hélène-Boullé, Sherbrooke	École Saint-Camille, Cookshire-Eaton
École Brassard Saint-Patrice, Magog	École Jardins-des-Lacs, Saint-Denis-de-Brompton	École Sainte-Martine, Courcelles
École Carillon, Sherbrooke	École La Passerelle, Asbestos	Sawyerville Elementary, Cookshire-Eaton
École Christ-Roi, Saint-Camille	École La Samare, Sherbrooke	St-Francis Elementary, Richmond
École de la Source-Vive, Ascot Corner	École Notre-Dame-de l'Assomption, Saint-Georges-de-Windsor	Sunnyside Elementary, Stanstead
École Desjardins, Sherbrooke	École Notre-Dame-de-Lorette, La Patrie	

Autres

Parc régional du Mont-Ham
CPE Magimo, Saint-Denis-de-Brompton

- Réalisation d'actions de sensibilisation et d'information auprès de partenaires :
 - préparation d'un document de présentation/information destiné aux Services des ressources matérielles du milieu scolaire et tenue d'une rencontre avec les représentants des quatre commissions scolaires de l'Estrie;
 - planification et démarrage de la tournée *Il était une fois... un parc!*. Tenue de 11 des 17 rencontres au programme sur les territoires des MRC de Coaticook, du Haut-Saint-François, de Memphrémagog, des Sources et du Val-Saint-François. En date du 31 mars, 90 participants avaient assisté aux rencontres.
- Coordination d'une session de formation *Entretien des aires de jeu* offerte par l'Institut québécois de la sécurité dans les aires de jeu, 20 participants.
- Conception d'une base de données permettant l'accès rapide aux informations portant sur les sources de financement et la liste des fournisseurs de produits.
- Information et soutien auprès des gestionnaires d'équipements en vue d'obtenir de l'aide financière dans le cadre de divers programmes de subvention : *Fonds de développement du sport et de l'activité physique*, *Embellissez vos cours d'écoles*, *Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec*, MADA, etc.
- Soutien à la démarche de production d'un plan directeur des parcs et espaces verts à Weedon.
- Bonification des services auprès des propriétaires publics d'espaces récréatifs grâce à l'obtention par le personnel de certifications reconnues:
 - inspection de l'aire de jeu selon la norme;
 - test d'impact des surfaces de protection dans les aires de jeu (TRIAX).
- Alliance avec Kino-Québec, responsable de la plate forme Internet *Bouge en Estrie*, afin d'intégrer les données sur les espaces récréatifs à cet outil de promotion des activités offertes en Estrie.
- Participation active au sein de la coopérative Parc-o-mètre, propriétaire d'un logiciel d'inventaire, de gestion et de suivi des infrastructures récréatives et sportives :
 - trois rencontres du conseil d'administration;
 - quatre rencontres du comité technique.

- Implication au sein du projet national *ESPACES* ayant comme ambition d'améliorer l'offre d'environnements extérieurs favorisant le jeu libre et l'activité physique chez les jeunes :
 - participation au sein du comité aviseur, quatre rencontres;
 - développement d'un contenu de formation concernant la responsabilité des propriétaires gestionnaires de parcs et d'espaces verts.
- Collaboration avec le Regroupement des Unités régionales de loisir et de sport du Québec en vue du déploiement de l'expertise estrienne en matière de parcs et d'espaces récréatifs :
 - présentation de l'expertise auprès des directions générales;
 - animation d'un atelier de sensibilisation sur l'aménagement optimal des parcs et des espaces verts auprès des professionnels;
 - préparation et animation d'un séminaire provincial;
 - soutien-conseil auprès des régions et partage d'outils.

ZONE D'IMPACT : FAMILLE

En complicité avec les partenaires du milieu, les actions de l'année ont été concentrées sur l'amélioration des services publics en animation estivale.

Résultats

- En concertation avec les leaders des territoires ruraux, soutien à la mise en place d'un programme de formation pour le personnel des Services d'animation estivale (SAE) :
 - soutien « sur mesure » pour l'organisation de six sessions de formation en animation supra-locale;
 - soutien à l'organisation de six sessions accréditées de secourisme - 120 participants;
 - diffusion de l'offre de formation en accompagnement de l'ARLPPHE - 17 participants;
 - élaboration et diffusion d'outils communs pour la promotion de l'offre de formation;
 - coordination d' *Animaction... Focus sur le jeu!*, des ateliers pratiques d'apprentissage sur le jeu tenues dans quatre territoires de MRC;
 - mise à jour de la fiche d'inscription en ligne;
 - préparation de la saison de formation 2016 :
 - recherche de fournisseurs en secourisme et entente;
 - identification des leaders et validation de l'offre de sessions de formation en animation supra-locale;
 - préparation de l'offre des sessions de formation : *Cadre responsable de la formation, Coordonnateur et Profil formateur*;
 - rédaction et diffusion d'un cahier spécial pour les camps de jour.
- Soutien administratif pour la mise en œuvre du *Programme national de formation DAFA* (*Diplôme d'aptitude aux fonctions d'animateur*) : mise à jour des certifications, accompagnement de 18 organisations locales agréées de la région.
- Assistance ponctuelle et « sur mesure » à plus d'une dizaine de demandes de soutien : demandes de subventions, démarrage du service, formation *DAFA* en anglais, intégration d'enfants handicapés, embauche de ressources, camp de jour culturel, etc.

- Mise en ligne du *Guide du gestionnaire du Service d'animation estivale* :
 - plus de 110 airs de chansons;
 - 21 banques de jeux;
 - 10 outils du cadre de référence;
 - *Manuel d'organisation de clubs de plein air pour adolescents*;
 - *Guide pour des randonnées réussies*;
 - *Guide d'outils pratiques pour l'accompagnement en loisir dans les camps de jour*;
 - *Coffre à outils pour l'embauche des accompagnateurs en camps de jour*;
 - *Guide pratique pour établir des règles de comportement avec les groupes*;
 - *Guide pratique pour mettre fin aux injures*;
 - table des matières d'un rapport d'activités;
 - évaluation du personnel en animation et en coordination.
- En partenariat avec la Ville de Sherbrooke, participation aux réflexions pour la mise en place d'une « école » régionale de formation en animation, quatre rencontres.
- Participation au sein du comité de contenu du programme national géré par le Conseil québécois du loisir, quatre rencontres.

ZONE D'IMPACT : RÉSEAUX

Animer des lieux d'échanges, soutenir les initiatives « en collectif », produire des outils d'actions et d'information en appui aux besoins des acteurs, sont les paramètres sur lesquels s'appuient les interventions de l'année.

Résultats

- Animation et soutien de la Table des travailleurs des services municipaux en loisir. Convocation et tenue de trois rencontres. Thèmes au programme : le loisir des aînés, le loisir culturel, les Services d'animation estivale, la promotion du travailleur municipal en loisir, les ententes intermunicipales.
- Animation et soutien de la Table des agents de développement loisir en milieu rural. Convocation et tenue de quatre rencontres : échanges d'informations inter-territoires, élaboration d'outils communs, mise en œuvre d'actions collectives. Thèmes au programme : formation du personnel des Services d'animation estivale, implantation du programme *Accès-Loisir*, revitalisation de la plate-forme *Bouge en Estrie*.
- Animation et soutien de la Table régionale multisports, réunissant les leaders sportifs du milieu associatif. Convocation et tenue de quatre rencontres : échanges sur les programmes régionaux et leurs améliorations, partage de bons coups et acquisition de connaissances sur la pratique sportive des personnes handicapées avec une déficience intellectuelle, les rôles et devoirs des administrateurs, les modes d'organisation du travail des bénévoles.
- Soutien à la Table en loisir du territoire de Memphrémagog : participation à deux rencontres et assistance-conseil.
- Soutien à la mise en place de la Table loisir du Val-Saint-François : assistance-conseil auprès des leaders, deux rencontres.
- Démarrage d'un projet de coopération municipale sur le territoire de la MRC du Granit afin d'améliorer l'offre de services en loisir en milieu rural. Production des outils en vue d'identifier les champs communs d'actions et recension de données.

- Mise en place d'un nouveau service auprès du milieu associatif : *Opération « gouvernance »... pour une vie associative saine!* visant la dotation ou la mise à jour de règles de fonctionnement des corporations sportives et de loisir. Accompagnement de sept corporations :
 - production de « clé en main » : demande d'incorporation et règlements généraux;
 - coaching / appropriation et application des changements par les bénévoles;
 - accompagnement « sur mesure » : ratification par les membres, lettres patentes supplémentaires.
- Soutien financier aux territoires ruraux pour la poursuite de l'embauche d'agents de développement en loisir : renouvellement du partenariat dans quatre territoires de MRC (20 000 \$).
- Soutien financier auprès du Réseau du Sport étudiant du Québec dans les Cantons-de-l'Est pour soutenir le développement du sport en milieu scolaire (42 390 \$).
- Mise en œuvre du *Programme de soutien pour le développement du sport*, aide financière et technique aux associations sportives pour les supporter dans leurs projets de développement :
 - évaluation du programme et bonifications;
 - lancement et coordination du programme;
 - animation et soutien du comité de sélection;
 - octroi de 44 400 \$ pour supporter la réalisation de 22 projets d'autant de disciplines sportives et services techniques sur mesure auprès de six corporations.
- Soutien à l'organisation du 35^e *Mérite sportif de l'Estrie* :
 - participation au sein du comité organisateur, cinq rencontres;
 - coordination et animation des opérations « mise en candidatures » et « sélection » : 215 nominés issus de 40 sports en provenance de 25 municipalités, trois rencontres;
 - gestion déléguée de l'organisme : entente de partenariat pour la coordination de l'événement et la comptabilité.
- Organisation de la 21^e édition du *Tournoi de golf Annie Perreault*, événement sportif au profit des athlètes amateurs de chez nous :
 - mise sur pied du comité organisateur et soutien, trois rencontres;
 - implication active de sept regroupements sportifs;
 - remise de 15 550 \$ en bourses à seize athlètes.
- Organisation de la 15^e édition du *Rendez-vous des intervenants sportifs*, activité de ressourcement dédiée aux entraîneurs et aux bénévoles : élaboration de la programmation, recherche de ressources et promotion. Annulation faute d'inscriptions suffisantes.
- Activité de soutien aux entraîneurs et aux responsables de programmes sportifs pour les 6-12 ans, organisation d'un atelier sur le savoir-faire physique. Annulation, faute d'inscriptions suffisantes.
- Assistance ponctuelle et « sur mesure » à plus d'une quinzaine de demandes de soutien : relance du comité de bénévoles, obtention de divers permis, embauche de ressources, préparation de demandes de subvention, animation des aînés, etc.
- Production et diffusion du bulletin d'information du CSLE *Le Vent d'Est* (cinq parutions).
- Mise à jour du site Internet www.csle.qc.ca, et opération.

- Promotion de divers événements, occasions pour le milieu de « faire la fête » ou d'offrir des activités : *Semaine de l'action bénévole, Journée nationale du sport et de l'activité physique, Journées de la nature, Gala Femme d'influence, le Mois de l'éducation physique et du sport étudiant, Semaine québécoise des familles, Semaine de la municipalité, Fête des voisins, Fête nationale du Québec, 19^e édition des Journées de la culture, Semaine provinciale du loisir en institution, Journée du sport RBC, Semaine nationale des entraîneurs, Semaine québécoise de la déficience intellectuelle et Plaisirs d'hiver.*
- Mise à jour et production d'outils de soutien disponibles pour les intervenants. En voici une liste sommaire :
 - *Calendrier des dossiers régionaux en sport;*
 - *Profil des dépenses municipales en loisir 2013;*
 - *Répertoire des médias estriens;*
 - *Répertoire des répondants régionaux en sport;*
 - *Répertoire des programmes d'aide financière en sport;*
 - *Trousse sur les relations avec les médias;*
 - *Trousse sur l'alimentation sportive;*
 - *Trousse de l' élu municipal;*
 - *Trousse sur les relations avec les parents;*
 - *fiches d'information : Permis de réunion – alcool et Permis de projection de films en plein air; Règles pour l'embauche de moniteurs d'aquaforme.*
- Participation au sein du comité aviseur pour la mise en place du projet *Jeux de Sherbrooke*, deux rencontres.
- Participation au sein du Forum jeunesse Estrie : reconnaissance professionnelle de la commissaire loisir et sport au sein de la commission permanente, une rencontre du conseil d'administration, participation au conseil exécutif à titre de vice-présidente, participation au comité d'aide à la transition et à l'incorporation du FJE. Les activités du Forum jeunesse Estrie ont pris fin en juin 2015.

ZONE D'IMPACT : SAINES HABITUDES DE VIE

Travailler en concertation avec les instances régionales à la réalisation d'actions collectives pour améliorer les saines habitudes de vie des gens de chez nous tout en soutenant les initiatives du milieu, voilà les contours des interventions en 2015-2016.

Résultats

- Participation active à la réalisation du plan d'action estrien 2014-2016 des saines habitudes de vie :
 - comité régional estrien, trois rencontres des partenaires;
 - comité de gestion du projet, sept rencontres;
 - groupe de travail sur le volet de la formation aux environnements favorables, deux rencontres;
 - réalisation du volet *Rendre plus attractifs, plus accessibles et plus sécuritaires les environnements publics* : formation et accompagnement des gestionnaires;
 - fiduciaire de la subvention de 585 000 \$ octroyée par Québec en forme : gestion administrative, rédaction de contrats et suivis, production de bilans.
- Participation au rendez-vous régional des regroupements de partenaires Québec en forme des territoires sur la thématique des retombées et des apprentissages engendrés par les investissements au fil des ans.

- Soutien à l'organisation d'un Happening sportif, événement favorisant la découverte de diverses pratiques sportives pour les jeunes de 6 à 12 ans vivant en milieu rural, ayant regroupé 250 participants à Lambton sur le territoire de la MRC du Granit.
- Promotion du programme *Initiatives sportives en milieu rural* afin de favoriser l'implantation d'une offre d'activités dans les communautés rurales : formation de jeunes leaders des milieux ruraux âgés entre 14 et 17 ans en vue de devenir animateurs d'ateliers sportifs auprès des jeunes dans leur municipalité. Soutien à l'organisation d'une session de formation sur le territoire du Haut-Saint-François : volets *Leadership*, *Activités sportives* et *Secourisme*.

ZONE D'IMPACT : MANDATS

Cette section présente les activités liées à la coordination de programmes confiés par les instances nationales.

Résultats

- Tenue des *Jeux du Québec* :
 - *Jeux du Québec* régionaux été 2015 et hiver 2016 : 51 manifestations sportives, plus de 2 500 participants.
 - Tenue de la 14^e et de la 15^e édition de *Mes Premiers Jeux* - été 2015 et hiver 2016, programme d'initiation à la compétition sportive : organisation de 24 événements d'initiation à la compétition sous la responsabilité des associations, près de 1 500 participants.
- Tenue de trois ateliers de formation du *Programme national de certification des entraîneurs* (PNCE), regroupant 35 participants.
- Grâce à une entente de partenariat avec le ministère de la Culture et des Communications, octroyant 15 310 \$ pour le développement du loisir culturel auprès de la jeune relève, gestion du programme d'*Aide aux initiatives en loisir culturel des jeunes* dédié aux MRC rurales :
 - diffusion du programme et appel de projets;
 - soutien à huit initiatives et suivis administratifs;
 - reddition de comptes auprès de la direction régionale du ministère.
- Soutien financier de 68 135 \$ auprès de l'Association régionale pour le loisir et la promotion des personnes handicapées de l'Estrie pour assumer la responsabilité du développement du loisir et du sport auprès des personnes handicapées, la gestion déléguée de programmes de soutien financier et la réalisation d'actions en vue d'intégrer cette clientèle dans les programmes régionaux.
- Refonte du *Programme d'assistance financière au loisir des personnes handicapées – Volet Soutien à l'accompagnement* et gestion administrative de l'enveloppe de 48 780 \$ octroyée pour soutenir 10 organismes et 21 municipalités dans la réalisation de leurs projets d'intégration.
- Promotion de la 23^e édition du *Prix Dollard-Morin* : diffusion de l'information, recrutement des candidatures, choix du lauréat régional, Josée Lapierre, bénévole en natation.
- Promotion des publications de l'Observatoire québécois du loisir.

ZONE D'IMPACT : VIE CORPORATIVE

Ce secteur fait référence aux activités liées à la vie associative de la corporation, tant au plan organisationnel que politique. Ces activités sont de deux types : celles nécessaires à la gestion des opérations et celles requises pour défendre les intérêts collectifs auprès des partenaires nationaux.

Résultats

- Préparation et tenue de l'Assemblée annuelle des membres (28 mai 2015).
- Tenue de six réunions du Conseil d'administration et mise sur pied de deux comités de travail : *Prix Dollard-Morin* et *Programme de soutien au développement du sport*.
- Lancement et suivi de la campagne annuelle de membership : mise en œuvre de la stratégie annuelle, diffusion et suivi.
- Élaboration du plan d'action opérationnel 2015-2016, coordination de l'équipe et bilan annuel.
- Gestion des ressources humaines : support au personnel, coordination et suivi du plan d'action, gestion des congés de maladie et parental, embauche contractuelle pour la coordination des *Jeux du Québec*.
- Élaboration du cadre budgétaire, révisions trimestrielles, états financiers.
- Gestion déléguée de la corporation du Village Culturel de l'Estrie :
 - participation au Regroupement des bingos de la région sherbrookoise, cinq rencontres;
 - soutien aux initiatives et suivis administratifs;
 - gestion financière et coordination des activités.
- Gestion des ententes de partenariat d'aide financière avec le Réseau du sport étudiant du Québec - Cantons-de-l'Est et l'Association régionale pour le loisir et la promotion des personnes handicapées de l'Estrie.
- Gestion du siège social et des ressources matérielles : ententes de services avec les locataires, renouvellement des équipements informatiques, améliorations locatives au bâtiment et réfection de la toiture.
- Partenariat intra et extra région :
 - ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MÉES) : demande d'assistance financière, participation à une rencontre du sous-ministre et une autre pour la présentation du nouveau programme d'assistance financière;
 - Sports-Québec : participation à l'assemblée annuelle et aux rencontres de la Table de développement sportif;
 - autres URLS : participation à cinq rencontres du Regroupement des Unités régionales de loisir et de sport du Québec et implication au sein des comités de travail suivants : repositionnement des URLS en réseau et auprès du ministère, formation en animation (DAFA).
 - Table provinciale du loisir rural : participation à trois rencontres, leadership du chantier des professionnels.
 - ministère de la Culture et des Communications : entente annuelle de partenariat permettant d'obtenir 15 310 \$ pour le développement du loisir culturel.

- Présence aux événements suivants :
 - *Assises du sport 2015*, Laval, mai 2015
 - *Rendez-vous québécois du loisir rural*, Contrecoeur, mai 2015
 - *Gala de reconnaissance des saines habitudes de vie*, Magog, juin 2015
 - *Forum culturel des jeunes*, Sherbrooke, septembre 2015
 - *Séminaire sur le jeu libre*, Montréal, septembre 2015
 - *Conférence annuelle du loisir municipal* de l'Association québécoise du loisir municipal (AQLM), Gatineau, octobre 2015
 - *Journée de partage intermunicipal* du Carrefour action municipale et famille, Belœil, novembre 2015
 - *Mérite sportif de l'Estrie*, Sherbrooke, février 2016
 - *Table montréalaise du loisir estival*, Napierville, février 2016



RAPPORT FINANCIER



275, boul. Jacques-Cartier Sud
Sherbrooke (Québec) J1J 2Z6
Tél. : 819-822-4221 Fax. : 819-822-3027

Rapport de l'auditeur indépendant

Aux membres de
Conseil Sport Loisir de l'Estrie

Nous avons effectué l'audit des états financiers ci-joints de l'organisme Conseil Sport Loisir de l'Estrie, qui comprennent le bilan au 31 mars 2016, et les états des résultats, de l'évolution des actifs nets et des flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, ainsi qu'un résumé des principales méthodes comptables et d'autres informations explicatives.

Responsabilité de la direction pour les états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Responsabilité de l'auditeur

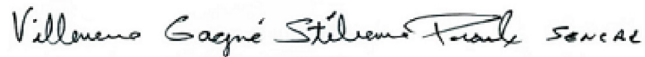
Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur les états financiers, sur la base de notre audit. Nous avons effectué notre audit selon les normes d'audit généralement reconnues du Canada. Ces normes requièrent que nous nous conformions aux règles de déontologie et que nous planifions et réalisons l'audit de façon à obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers ne comportent pas d'anomalies significatives.

Un audit implique la mise en oeuvre de procédures en vue de recueillir des éléments probants concernant les montants et les informations fournis dans les états financiers. Le choix des procédures relève du jugement de l'auditeur, et notamment de son évaluation des risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. Dans l'évaluation de ces risques, l'auditeur prend en considération le contrôle interne de l'entité portant sur la préparation et la présentation fidèle des états financiers afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'entité. Un audit comporte également l'appréciation du caractère approprié des méthodes comptables retenues et du caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que l'appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

Opinion

À notre avis, les états financiers donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'organisme Conseil Sport Loisir de l'Estrie au 31 mars 2016, ainsi que des résultats de ses activités et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

A handwritten signature in black ink, reading "Villeneuve Gagné Stévenne Proulx Senechal".

Villeneuve, Gagné, Stévenne, Proulx s.e.n.c.r.l.

Par Sébastien Proulx, CPA auditeur, CGA

Sherbrooke (Québec)
Le 26 mai 2016

Conseil Sport Loisir de l'Estrie**Résultats****Exercice terminé le 31 mars 2016**

	2016 \$	2015 \$
Produits		
Subventions - opérations (annexe A)	353 000	353 000
Subventions - programmes (annexe B)	178 969	208 233
Fonds divers - projets (annexe C)	135 504	35 804
Produits et services (annexe D)	121 598	222 565
Autres produits (annexe E)	4 122	7 314
Cotisations des membres	<u>12 538</u>	<u>12 616</u>
	----- 805 731	----- 839 532
Charges		
Salaires et avantages sociaux (annexe F)	281 947	286 098
Transport et communications (annexe G)	13 310	63 111
Services professionnels (annexe H)	21 195	21 994
Frais de bâtisse (annexe I)	57 260	49 474
Fournitures et approvisionnements (annexe J)	14 763	35 438
Régionalisation (annexe K)	223 907	246 896
Projets (annexe L)	177 294	112 560
Frais bancaires	119	130
Divers	1 543	2 430
Amortissement - bâtisse	6 387	6 387
Amortissement - mobilier et équipements de bureau	1 484	1 931
Amortissement - système informatique	<u>1 428</u>	<u>661</u>
	<u>800 637</u>	<u>827 110</u>
Excédent des produits sur les charges	<u><u>5 094</u></u>	<u><u>12 422</u></u>

Conseil Sport Loisir de l'Estrie

Évolution des actifs nets

Exercice terminé le 31 mars 2016

	Fonds d'immobilisations \$	Fonds affectés \$	Fonds d'administration \$	2016 Total \$	2015 Total \$
Solde au début	211 378	1 788	253 049	466 215	453 793
Excédent des produits sur les charges	<u>(9 299)</u>	<u>809</u>	<u>13 584</u>	<u>5 094</u>	<u>12 422</u>
	202 079	2 597	266 633	471 309	466 215
Virements interfonds (note 4)					
Immobilisations acquises à même les revenus	<u>1 662</u>	<u>-</u>	<u>(1 662)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Solde à la fin	<u>203 741</u>	<u>2 597</u>	<u>264 971</u>	<u>471 309</u>	<u>466 215</u>

Conseil Sport Loisir de l'Estrie**Bilan****31 mars 2016**

	2016	2015
	\$	\$
Actif		
Actif à court terme		
Encaisse	60 051	73 474
Compte Avantage entreprise, au taux de 0.75 %, encaissable en tout temps	479 090	300 714
Débiteurs (note 5)	33 641	72 114
Frais payés d'avance	2 347	614
	575 129	446 916
Immobilisations corporelles (note 6)	203 741	211 378
	778 870	658 294
Passif		
Passif à court terme		
Créditeurs (note 7)	121 102	125 307
Apports reportés (note 8)	186 459	66 772
	307 561	192 079
Actifs nets		
Investi en immobilisations	203 741	211 378
Grevés d'affectation d'origine interne	2 597	1 788
Non grevés d'affectation	264 971	253 049
	471 309	466 215
	778 870	658 294
Passif éventuel (note 9)		
Engagement contractuel (note 10)		

Au nom du conseil d'administration,

_____, administrateur

_____, administrateur

Conseil Sport Loisir de l'Estrie**Flux de trésorerie****Exercice terminé le 31 mars 2016**

	2016	2015
	\$	\$
Activités de fonctionnement		
Excédent des produits sur les charges	5 094	12 422
Élément n'affectant pas la trésorerie :		
Amortissement des immobilisations corporelles	<u>9 299</u>	<u>8 979</u>
	-----14 393	-----21 401
Variation nette des éléments hors caisse liés au fonctionnement :		
Débiteurs	38 473	(10 498)
Frais payés d'avance	(1 733)	-
Créditeurs	(4 205)	(508)
Apports reportés	<u>119 687</u>	<u>17 443</u>
	<u>152 222</u>	<u>6 437</u>
	-----166 615	-----27 838
Activités d'investissement		
Acquisition de placements	-	306 565
Acquisition d'immobilisations corporelles	<u>(1 662)</u>	<u>(1 469)</u>
	<u>(1 662)</u>	<u>305 096</u>
Variation de la trésorerie et des équivalents de trésorerie	164 953	332 934
Trésorerie et équivalents de trésorerie au début	<u>374 188</u>	<u>41 254</u>
Trésorerie et équivalents de trésorerie à la fin	<u>539 141</u>	<u>374 188</u>

1. Statuts constitutifs et nature des activités

L'organisme est constitué en vertu de la partie III de la province de Québec. Il est un organisme sans but lucratif et est exempté de l'impôt sur le revenu. L'organisme a pour objectif d'assurer le développement de la pratique du sport et du loisir en soutenant les initiatives, harmonisant les actions et en concertant les intervenants dans le respect de la dynamique estrienne.

2. Principales méthodes comptables

L'organisme applique les Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif de la Partie III du Manuel de CPA Canada – Comptabilité.

Utilisation d'estimations

La préparation des états financiers conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif exige que la direction procède à des estimations et pose des hypothèses qui ont une incidence sur le montant présenté au titre des actifs et des passifs, sur l'information fournie à l'égard des actifs et passifs éventuels à la date des états financiers et sur le montant présenté au titre des produits et des charges au cours de la période considérée. Ces estimations sont révisées périodiquement et des ajustements sont apportés au besoin aux résultats de l'exercice au cours duquel ils deviennent connus.

Les principales estimations concernent la durée de vie utile des immobilisations corporelles.

Constatations des produits

L'organisme applique la méthode du report pour comptabiliser les apports. Selon cette méthode, les apports affectés à des charges d'exercices futurs sont reportés et constatés à titre de produits du fonds approprié au cours de l'exercice où sont engagées les charges auxquelles ils sont affectés.

Les apports non affectés sont constatés à titre de produits au cours de l'exercice où ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée.

Les apports affectés sont constatés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées.

Les produits de cotisations des membres sont constatés sur la durée d'adhésion.

2. Principales méthodes comptables (suite)

Constatations des produits (suite)

Les produits et services et les autres produits sont constatés lorsque la prestation des services est achevée, que les honoraires sont déterminés ou déterminables et que le recouvrement est raisonnablement assuré.

Les opérations sur les placements sont comptabilisées à la date de règlement, selon la comptabilité d'exercice. Les revenus d'intérêts sont constatés selon le nombre de jours de détention du placement.

Trésorerie et équivalents de trésorerie

La politique de l'organisme consiste à présenter dans la trésorerie et les équivalents de trésorerie les soldes bancaires incluant l'encaisse et le compte Avantage entreprise qui n'a pas d'échéance et qui est disponible en tout temps.

Immobilisations corporelles

Les immobilisations corporelles sont comptabilisées au coût. Elles sont amorties selon la méthode de l'amortissement linéaire et aux taux indiqués ci-dessous :

Bâtisse	30 ans
Mobilier et équipements de bureau	5 ans
Système informatique	3 ans

Dépréciation d'actifs à long terme

Les actifs à long terme sont soumis à un test de dépréciation lorsque des événements ou des changements de situation indiquent que leur valeur comptable pourrait ne pas être recouvrable. Une perte de valeur est comptabilisée lorsque leur valeur comptable excède les flux de trésorerie non actualisés découlant de leur utilisation et de leur sortie éventuelle. La perte de valeur comptabilisée est mesurée comme étant l'excédent de la valeur comptable de l'actif sur sa juste valeur.

Instruments financiers

Évaluation des instruments financiers

L'organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers à la juste valeur, sauf dans le cas de certaines opérations qui ne sont pas conclues dans des conditions de concurrence normale.

2. Principales méthodes comptables (suite)

Instruments financiers (suite)

Il évalue ultérieurement tous ses actifs financiers et ses passifs financiers au coût ou au coût après amortissement, à l'exception des placements dans des instruments de capitaux propres cotés sur un marché actif, qui sont évalués à la juste valeur. Les variations de juste valeur sont comptabilisées dans les résultats.

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement se composent de l'encaisse, du compte Avantage entreprise, des comptes clients et des subventions à recevoir.

Les passifs financiers évalués au coût après amortissement se composent des comptes fournisseurs, des salaires et vacances à payer et des frais courus.

3. Ventilation des charges communes

L'organisme ventile les salaires pour différents projets selon un prorata des heures travaillées pour ces projets, pour un maximum des dépenses de ces projets équivalents aux revenus de ceux-ci. Les salaires imputés se détaillent comme suit :

	2016	2015
	\$	\$
RBC - Sport pour la vie	-	3 412
Projet SHV - Équipement	19 374	25 823
Formation - SAE	6 807	20 297
Rendez-Vous Québécois du Loisirs Rural	-	12 436
Projet SHV - Estrie	43 781	-
	<u>69 962</u>	<u>61 968</u>

4. Virements interfonds

Au cours de l'exercice, un montant net de 1,662 \$ (2015: 53,039 \$) a été transféré du fonds d'administration au fonds d'immobilisations corporelle pour tenir compte des immobilisations acquis à même les revenus.

Conseil Sport Loisir de l'Estrie**Notes complémentaires****31 mars 2016****5. Débiteurs**

	2016	2015
	\$	\$
Comptes clients	20 859	22 083
Compte client - Village Culturel de l'Estrie, organisme sous contrôle commun	12 651	24 272
Subvention à recevoir	-	23 310
Taxes à la consommation	<u>131</u>	<u>2 449</u>
	<u>33 641</u>	<u>72 114</u>

6. Immobilisations corporelles

	2016		2015
	Coût	Amortissement cumulé	Valeur nette
	\$	\$	\$
Terrain	100 000	-	100 000
Bâtisse	191 613	91 677	106 323
Mobilier et équipements de bureau	43 829	42 801	2 512
Système informatique	<u>5 114</u>	<u>2 337</u>	<u>2 543</u>
	<u>340 556</u>	<u>136 815</u>	<u>211 378</u>

7. Créditeurs

	2016	2015
	\$	\$
Comptes fournisseurs	1 138	65
Salaires et vacances	26 346	23 491
Déductions à la source	19 835	24 276
Frais courus	<u>73 783</u>	<u>77 475</u>
	<u>121 102</u>	<u>125 307</u>

Conseil Sport Loisir de l'Estrie

Notes complémentaires

31 mars 2016

8. Apports reportés

Les apports reportés représentent des ressources reçues au cours de l'exercice qui, en vertu d'affectation d'origine externe, sont destinées à couvrir les charges de fonctionnement de l'exercice subséquent. Les variations survenues dans le solde des apports reportés sont les suivants:

	Soldes d'ouverture \$	Plus: Montants reçus \$	Moins: montant constaté à titre de produits \$	Solde de fin \$
Subventions - Jeux du Québec	194	68 858	(62 052)	7 000
Formation - SAE	13 332	8 730	(12 672)	9 390
Commandites - Jeux du Québec	7 750	5 200	(7 750)	5 200
Projet SHV - Équipement	23 908	26 150	(23 863)	26 195
RBC - Sport pour la vie	21 588	-	-	21 588
Projet SHV - Estrie	-	225 172	(111 641)	113 531
Expertise conseil	-	27 836	(24 336)	3 500
Cotisations des membres	-	55	-	55
	<u>66 772</u>	<u>362 001</u>	<u>(242 314)</u>	<u>186 459</u>

9. Passif éventuel

Le conseil d'administration du Conseil Sport Loisir de l'Estrie contrôle le conseil d'administration du Village Culturel de l'Estrie, organisme constitué en vertu de la partie III de la loi sur les compagnies du Québec. Le conseil d'administration du Conseil Sport Loisir de l'Estrie administrera l'organisme tant que sa situation ne sera pas redressée. Cet organisme est voué au développement de la pratique du loisir culturel en Estrie, et son financement provient d'une subvention, d'activités d'autofinancement et autres.

Le Conseil Sport Loisir de l'Estrie s'est engagé à subvenir aux besoins financiers du Village Culturel de l'Estrie en cas de nécessité. Au 31 mars 2016, aucun déboursé non inscrit aux états financiers n'est prévisible. Advenant le cas où l'organisme soit amené à déboursier des montants, la liquidité sera prise dans le fonds affectés et ces derniers seront portés aux dépenses de l'exercice au cours duquel ils seront engagés.

10. Engagement contractuel

Équipement de bureau

En vertu d'un contrat de location échéant le 31 juillet 2017, la société s'est engagée à effectuer des versements minimums futurs totalisant 1,209 \$ et se répartissant comme suit :

	\$
2017	967
2018	242

11. Opérations entre apparentés

L'organisme a enregistré des produits et des charges de l'organisme Village Culturel de l'Estrie, ayant le même contrôle au conseil d'administration. Les opérations entre les deux organismes sont les suivantes :

	2016	2015
	\$	\$
Produits		
Location de bureau	3 636	3 636
Produits de services professionnels	-	6 568
Cotisation de membres	55	55
Charges		
Subventions	-	15 000

Ces opérations conclues dans le cours normal des activités ont été mesurées à la valeur d'échange acceptée des parties.

La direction considère que ces opérations ont été conclues aux mêmes conditions que les opérations courantes avec des tiers non apparentés.

12. Instruments financiers

Risques et concentrations

L'organisme, par le biais de ses instruments financiers, est exposé à divers risques, sans pour autant être exposé à des concentrations de risque. L'analyse suivante indique l'exposition de l'organisme aux risques au 31 mars 2016.

Risque de crédit

Le risque de crédit est le risque qu'une partie à un instrument financier manque à l'une de ses obligations et amène de ce fait l'autre partie à subir une perte financière.

Pour les subventions à recevoir, l'organisme évalue, de façon continue, les montants à recevoir sur la base des montants dont il a la quasi-certitude de recevoir en s'appuyant sur leur valeur de réalisation estimative.

Risque de liquidité

Le risque de liquidité est le risque qu'une entité éprouve des difficultés à honorer des engagements liés à des passifs financiers. L'organisme est exposé à ce risque principalement en regard à ses comptes fournisseurs, ses salaires et vacances à payer et ses frais courus.

Valeur des actifs financiers

La valeur des actifs financiers évalués au coût après amortissement totalisent 573,682 \$ (2015: 443,853 \$).

13. Dépendance économique

Le Conseil Sport Loisir de l'Estrie reçoit des subventions du Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement Supérieur (MÉES) ainsi que du Ministère de la Culture et des Communications (MCC). Ces subventions au montant de 531,969 \$ (2015: 561,234 \$) représentent une proportion importante de ses revenus soit 66 % (2015: 67 %).

Conseil Sport Loisir de l'Estrie
Renseignements complémentaires
Exercice terminé le 31 mars 2016

	2016	2015
	\$	\$
Annexe A - Subventions - opérations		
MÉES - Opérations CSLE	<u>353 000</u>	<u>353 000</u>
Annexe B - Subventions - programmes		
MÉES - Jeux du Québec	62 052	76 006
MÉES - Personnes handicapées	68 137	68 137
MÉES - Loisir et accompagnement	48 780	48 780
MCC - Jeune relève	<u>-</u>	<u>15 310</u>
	<u>178 969</u>	<u>208 233</u>
Annexe C - Fonds divers - projets		
RBC - Sport pour la vie	-	3 412
Projet SHV - Équipement	23 863	32 392
Projet SHV - Estrie	<u>111 641</u>	<u>-</u>
	<u>135 504</u>	<u>35 804</u>
Annexe D - Produits et services		
Location d'espaces	32 774	32 289
Produits de services administratifs	8 747	9 839
Produits de services professionnels	24 336	33 669
Produits et location de matériel	2 840	52 602
Programmes de formation	8 157	7 079
Programmes de formation - SAE	12 672	25 667
Commanditaires - Jeux du Québec	7 040	12 620
Tournoi de golf	25 032	25 534
Rendez-Vous Québécois du Loisirs Rural	<u>-</u>	<u>23 266</u>
	<u>121 598</u>	<u>222 565</u>

Conseil Sport Loisir de l'Estrie
Renseignements complémentaires
Exercice terminé le 31 mars 2016

	2016 \$	2015 \$
Annexe E - Autres produits		
Intérêts	3 481	4 258
Divers	<u>641</u>	<u>3 056</u>
	<u>4 122</u>	<u>7 314</u>
Annexe F - Salaires et avantages sociaux		
Salaires et vacances	232 318	236 287
Avantages sociaux	47 192	47 014
Formation de personnel	<u>2 437</u>	<u>2 797</u>
	<u>281 947</u>	<u>286 098</u>
Annexe G - Transport et communications		
Assemblée générale	425	609
Déplacements du CA et CE	2 486	2 248
Déplacements du personnel	5 580	5 809
Téléphone	2 960	2 649
Poste de messagerie	1 859	4 132
Frais de délégation - Jeux du Québec	<u>-</u>	<u>47 664</u>
	<u>13 310</u>	<u>63 111</u>
Annexe H - Services professionnels		
Expertise comptable	3 800	3 225
Assurances	2 108	2 013
Services conseils	6 997	10 603
Frais de formation	7 855	5 735
Communications informatiques	<u>435</u>	<u>418</u>
	<u>21 195</u>	<u>21 994</u>

Conseil Sport Loisir de l'Etrie
Renseignements complémentaires
Exercice terminé le 31 mars 2016

	2016 \$	2015 \$
Annexe I - Frais de bâtisse		
Entretien des espaces	22 194	15 429
Conciergerie	5 452	5 150
Électricité	11 462	11 763
Taxes et permis	<u>18 152</u>	<u>17 132</u>
	<u>57 260</u>	<u>49 474</u>
Annexe J - Fournitures et approvisionnements		
Matériel de bureau et papeterie	3 388	6 073
Achat de matériel pour la revente	2 870	19 012
Frais d'impression	1 123	2 955
Entretien et location - équipements de bureau	983	967
Abonnements et publications	4 345	4 321
Communications informatiques	<u>2 054</u>	<u>2 110</u>
	<u>14 763</u>	<u>35 438</u>
Annexe K - Régionalisation		
Organismes sportifs	44 400	42 300
Association des personnes handicapées	68 137	68 415
Loisir accompagnement	48 780	48 781
Association du sport étudiant	42 390	42 390
MRC	20 000	20 000
Divers et représentation	200	200
Loisirs culturels	-	15 310
Bourse - Hyundai	<u>-</u>	<u>9 500</u>
	<u>223 907</u>	<u>246 896</u>

Conseil Sport Loisir de l'Estrie
Renseignements complémentaires
Exercice terminé le 31 mars 2016

	2016	2015
	\$	\$
Annexe L - Projets		
Formation - SAE	12 672	24 994
Mes premiers Jeux	4 895	4 850
Tournoi de golf	24 223	23 746
Rendez-Vous Québécois du Loisir Rural	-	23 166
Projet RBC - Sport pour la vie	-	3 412
Projet SHV - Équipement	23 863	32 392
Projet SHV - Estrie	111 641	-
	177 294	112 560

LISTE DES MEMBRES 2015-2016

CATÉGORIE « ÉDUCATION »

Association des écoles privées de l'Estrie
Cégep de Sherbrooke
Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke
Commission scolaire des Hauts-Cantons
Commission scolaire Eastern Townships
Commission scolaire des Sommets
Collège du Mont-Sainte-Anne
Collège François-Delaplace
Collège Mont-Notre-Dame
Collège Rivier
École secondaire de Bromptonville

École secondaire de La Ruche
École secondaire de l'Escale
École secondaire de l'Odyssée
École secondaire La Frontalière
École internationale du Phare
École secondaire Mitchell-Montcalm
Le Salésien
Séminaire de Sherbrooke
Université Bishop's
Université de Sherbrooke

CATÉGORIE « MUNICIPAL »

MRC de Coaticook

Barnston-Ouest
Canton de Sainte-Edwidge-de-Clifton
Coaticook
Compton
Dixville
East Hereford
Saint-Herménégilde
Saint-Malo
Waterville

MRC de Memphrémagog

Austin
Bolton-Est
Canton de Hatley
Canton d'Orford
Canton de Potton
Canton de Stanstead
Eastman
Hatley
Magog
North Hatley
Sainte-Catherine-de-Hatley
Saint-Étienne-de-Bolton
Stanstead

MRC des Sources

Asbestos
Canton de Saint-Camille
Danville
Saint-Adrien
Saint-Georges-de-Windsor
Saint-Joseph-de-Ham-Sud
Wotton

MRC du Granit

Audet
Canton de Marston
Comité Loisir de la MRC du Granit
Courcelles
Frontenac
Lac-Drolet
Lac-Mégantic
Lambton
Milan
Nantes
Notre-Dame-des-Bois
Piopolis
Saint-Augustin-de-Woburn
Saint-Ludger
Saint-Robert-Bellarmin
Saint-Romain
Saint-Sébastien
Sainte-Cécile-de-Whitton
Stornoway
Val-Racine

MRC du Haut-Saint-François

Ascot Corner
Bury
Canton de Lingwick
Canton de Westbury
Chartierville
Comité Loisir de la MRC du Haut-Saint-François
Cookshire-Eaton
Dudswell
East Angus
La Patrie
Saint-Isidore-de-Clifton
Scotstown
Weedon

CATÉGORIE « MUNICIPAL » (SUITE)

MRC du Val-Saint-François

Bonsecours
Lawrenceville
Racine
Richmond
Saint-Claude
Saint-Denis-de-Brompton
Saint-François-Xavier-de-Brompton
Stoke
Ulverton
Valcourt
Val-Joli
Windsor

Ville de Sherbrooke

MRC de Coaticook
MRC de Memphrémagog
MRC des Sources
MRC du Granit
MRC du Haut-Saint-François
MRC du Val-Saint-François

CATÉGORIE « CULTUREL ET SOCIOÉDUCATIF »

AFÉAS - Estrie
ARLPPHE
Camp musical d'Asbestos
Conseil du loisir scientifique de l'Estrie
FADOQ - Estrie
Scouts de l'Érable – zone Estrie
Village Culturel de l'Estrie

CATÉGORIE « PLEIN AIR »

Espaces Jeunesse
Fédération québécoise de la Faune - Estrie
Mycologues de l'Estrie
Sentiers de l'Estrie

CATÉGORIE « SPORT »

Club d'athlétisme de Sherbrooke
Bad-Estrie
Baseball Québec Estrie
Basketball Sherbrooke
Centre sportif La Ruche
Club plein air Biathlon Estrie
Club de boxe de Sherbrooke
Impakt Cheerleading de Sherbrooke
Ligue de crosse mineure de l'Estrie
Ass. rég. de curling de l'Estrie
Club cycliste de Sherbrooke
Club d'escrime de Sherbrooke - Sher-Lames
Ass. Élite de football de l'Estrie
Ass. de golf des Cantons-de-l'Est
Ass. rég. de gymnastique de l'Estrie
Club d'haltérophilie Atlas
Handball Estrie
Hockey Estrie
Ass. de judo Estrie-Centre-du-Québec
Ass. rég. de Kin-ball de l'Estrie
Mérite Sportif de l'Estrie

Club de nage synchronisée de Sherbrooke
Club de natation de Sherbrooke
Club nautique de Sherbrooke
Ass. rég. de patinage artistique de l'Estrie
Club de patinage de vitesse de Sherbrooke
Club de plongeon Estrie
Club de rugby Les Abénakis de Sherbrooke
Club de ski de fond du Mont-Orford
Zone de ski de l'Estrie
Club Élite Snowboard
Soccer Estrie
Réseau du Sport Étudiant du Québec -
Cantons-de-l'Est
Tennis Sherbrooke
Club de tir à l'arc de Sherbrooke - Les Fléchivores
Ass. de Touch Football de l'Estrie
Ass. d'Ultimate de Sherbrooke
Club de vélo de montagne Dalbix
Club de voile Memphrémagog
Club de volleyball de Sherbrooke – L'Envolley

RESSOURCES HUMAINES DU CSLE

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Représentants de la catégorie « Loisir »

Claire Gaudreault	Secteur culturel, scientifique et socio-éducatif
Jean Lacasse	Plein air et récréotouristique

Représentants de la catégorie « Sport »

Olivier Audet	Sport étudiant
Érika Charron	Secteur associatif
Geneviève G. Provencher	Secteur associatif

Représentants de la catégorie « Municipal »

France Bisson	MRC du Granit
Pierre Couture	Municipalité de Lambton
Jacques Madore	MRC de Coaticook
François Salvail	Ville de Sherbrooke
Yannik Scrosati	Municipalité de Saint-Claude
Sébastien Tison	Comité loisir de la MRC du Haut-Saint-François
Sylvain Valiquette	MRC des Sources

Représentants de la catégorie « Éducation »

Anthony Bouthillier-Hénault	École secondaire de La Ruche
Érick Loignon	École internationale Du Phare

LE PERSONNEL

Christine Baron	Conseillère en loisir
Marie-Claude Cyr	Secrétaire
Louise Héroux	Directrice générale
Diane Labbée	Agente administrative
Gabrielle Lebel	Coordonnatrice des <i>Jeux du Québec</i>
Geneviève Mathieu	Conseillère en loisir

